

<b>Código do curso</b>	<b>UNI-17-008</b>
<b>Denominación</b>	<b>PRESTO</b>
<b>Persoas destinatarias</b>	Persoal dos servizos de Arquitectura e Mobilidade da Deputación de Pontevedra
<b>Número de edicións</b>	1
<b>Participantes por edición</b>	15
<b>Número de horas</b>	40 horas
<b>Lugar</b>	Pontevedra
<b>Datas</b>	Do 7 ao 22 de novembro de 2017
<b>Metodoloxía</b>	Teórico-práctica
<b>Obxectivos</b>	Adquirir os coñecementos necesarios para a creación de orzamentos, xestión de ofertas, realización de certificacións de obra, medicións orzamentarias, xeración de informes e xestión de provedores e de recursos

## Contido

- Conceptos
  - Crear unha obra nova
  - Crear unha estrutura de capítulos e partidas
  - Crear subcapítulos
  - Descompoñer unha partida
  - Engadir un texto
  - Duplicar un concepto
  - Modificar prezos e cantidades
  - Medios auxiliares e custos indirectos
  - Abrir unha referencia
  - Copiar un concepto dun cadro de prezos
  - Copiar conceptos doutra obra
  - Ordenar conceptos
- Medicións
  - Crear liñas de medición
  - Facilidades para anotar liñas de medición
  - Inserir subtotais
  - Igualar medicións
- Como terminar un orzamento
  - Engadir axentes da edificación: propiedade, dirección de obra e empresa construtora
  - Anotar as distintas porcentaxes que se lle deben aplicar á obra
  - Anotar un prezo distinto do calculado
  - Facer unha copia de seguridade
  - Axustar o orzamento a unha cifra dada
  - Redondeos
- Certificacións
  - Certificar unha cantidade alzada
  - Certificar por porcentaxe
  - Certificar por liñas de certificación
  - Certificar por fases
  - Resultados da certificación
- Planificación
  - Estrutura do diagrama
  - Duracións
  - Precedencias
  - Cálculo e axuste
  - Visualización
  - Menú contextual
  - Modificación do diagrama
- As ferramentas de compras e control
  - Ferramentas
  - Complementos
  - Cálculos
- Como realizar un orzamento de custos
  - Crear e planificar un orzamento de custos
  - Crear un orzamento de custos
  - Diferente descomposición en orzamento e obxectivo
  - Periodizar o obxectivo
  - Informes da planificación económica
- Pedidos e entregas

- Realizar pedidos
- Anotar a entrega completa dun pedido
- Completar o exemplo
- Anotar a entrega parcial dun pedido
- Resultados
- Informes de preste control (entregas)
  
- Cálculo de custos reais
  - Designación de destinos
  - Control de partidas subcontratadas
  - Cálculo do custo ata a certificación actual
  - Imputar unha parte dunha subministración
  - Consumo por imputación de conceptos básicos
  - Analizar as imputacións dun determinado destino
  - Introducir a produción das partidas certificables
  - Informes de preste control
  
- Impresión do orzamento e personalización de informes
  - Imprimir as medicións e o orzamento
  - Imprimir o resumo do orzamento
  - Obter máis resultados impresos do orzamento
  - Conexión con outros programas
  - Diseñar informes
  - Exportar
  
- Asistentes
  - Uso dos asistentes
  - Introducción de datos
  - Resultados
  - Ventás especiais para o desenvolvemento de asistentes
  - Custos de referencia
  - Predimensionadores
  - Axudas á medición
  - A xestión da calidade
  
- Introducción á medición automática sobre planos
  
- Realización de exercicios sobre todos estes temas
  
- Introducción á integración con Bim: Revit